

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурса в 2023 году по выбору исполнителя мероприятий задачи 2 «Содействие повышению качества бытовых услуг и их разнообразию» подпрограммы 1 «Доступность услуг» регионального комплекса мероприятий по реализации Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2021-2025 годы.

1. Сведения об организаторе конкурса.

- 1.1. полное наименование: Мозырский районный исполнительный комитет;
- 1.2. место нахождения: 247760 Гомельская область, г.Мозырь, пл.Ленина В.И., 16;
- 1.3. адрес интернет страницы: <http://www.mozyrisp.gov.by/ru/obyavleniya/>
- 1.4. адрес электронной почты: torgovlyamozyr@mail.gomel.by;
- 1.5. фамилия, имя, отчество секретаря комиссии: Кашевич Наталья Александровна;
- 1.6. номер телефона секретаря комиссии: 8 (0236) 300-150.

2. Информация о конкурсе.

- 2.1. предмет конкурса: право заключения договора на выполнение мероприятий Государственной программы;
- 2.2. дата проведения конкурса: 15 июня 2023 года;
- 2.3. время проведения конкурса: 15 часов 00 минут;
- 2.4. место проведения конкурса: Гомельская область, г. Мозырь, пл. Ленина В.И., 16, 3 этаж, каб.318.
- 2.5. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном постановлением Министерства антимонопольного регулирования и торговли от 18 марта 2021 г. № 16 «Инструкция о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ» (далее – Инструкция).

3. Информация о мероприятии.

- 3.1. наименование государственной программы: Государственная программа «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2021-2025 годы;

3.2. наименование подпрограммы: подпрограмма 1 «Доступность услуг» задача 2 «Содействие повышению качества бытовых услуг и их разнообразию»;

3.3. наименование мероприятий:

- «Приобретение необходимых для оказания бытовых услуг населению в сельской местности **транспортных средств**, запасных частей к ним и их ремонта в целях развития выездного обслуживания»;

- «Приобретение необходимых для оказания бытовых услуг населению в сельской местности **оборудования**, запасных частей к нему и его ремонта в целях технического переоснащения субъектов, оказывающих бытовые услуги».

4. Информация об условиях выполнения мероприятий подпрограммы.

4.1. ориентировочные сроки выполнения: 1 декабря 2023 года;

4.2. результаты от выполнения мероприятий для организатора конкурса: содействие повышению качества бытовых услуг и их разнообразию в Мозырском районе;

4.3. ориентировочный размер средств, предоставляемых исполнителю на выполнение мероприятия «Приобретение необходимых для оказания бытовых услуг населению в сельской местности транспортных средств, запасных частей к ним и их ремонта в целях развития выездного обслуживания»: 0,00 руб.;

4.4. ориентировочный размер собственных средств исполнителя мероприятия, направляемый на выполнение мероприятия «Приобретение необходимых для оказания бытовых услуг населению в сельской местности транспортных средств, запасных частей к ним и их ремонта в целях развития выездного обслуживания»: не менее 3 890,00 руб.;

4.5. ориентировочный размер средств, предоставляемых исполнителю на выполнение мероприятия «Приобретение необходимых для оказания бытовых услуг населению в сельской местности оборудования, запасных частей к нему и его ремонта в целях технического переоснащения субъектов, оказывающих бытовые услуги»: 50 000,00 руб.;

4.6. ориентировочный размер собственных средств исполнителя мероприятия, направляемый на выполнение мероприятия «Приобретение необходимых для оказания бытовых услуг населению в сельской местности оборудования, запасных частей к нему и его

ремонта в целях технического переоснащения субъектов, оказывающих бытовые услуги»: не менее 2 090,00 руб.;

4.7. источник финансирования: районный бюджет, собственные средства исполнителя мероприятий.

5. *Информация об определении участника, выигравшего конкурс.*

5.1. перечень критериев определения участника, выигравшего конкурс, способ оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс

Описание критериев определения участника, выигравшего конкурс	Способ оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс
1. Объем бытовых услуг на 1 среднесписочного работающего (максимум – 15 баллов)	
- от 15 и выше	15
- от 10 до 15	10
- от 5 до 10	5
- менее 5	1
2. Количество видов бытовых услуг непосредственно оказываемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (максимум – 15 баллов)	
- от 11 и выше	15
- от 8 до 11	10
- от 3 до 8	5
- менее 3	1
3. Количество населенных пунктов с численностью населения менее 300 человек, входящих в зону обслуживания объектов бытового обслуживания юридического лица, индивидуального предпринимателя (максимум – 15 баллов)	
- от 20 и выше	15
- от 10 до 20	10
- от 5 до 10	5
- менее 5	1
4. Среднемесячная заработная плата, рублей (максимум – 15 баллов)	
- от 754 и выше	15
- от 550 до 754	10
- от 350 до 550	5
- менее 350	1

5.2. способ оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс: по наибольшей сумме баллов, при равном количестве баллов у нескольких претендентов предпочтение отдается участнику (участникам) конкурса по значимости проекта (проектов) для района на усмотрение комиссии.

6. *Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятий.*

6.1. перечень условий о выполнении мероприятий:

- объем выполнения, источник, размер и сроки финансирования мероприятий: размер финансирования мероприятий в сумме 50 000 рублей, сформированного в соответствии с решением Гомельского областного Совета депутатов от 15 февраля 2021 г. № 234 «Об утверждении регионального комплекса мероприятий по реализации Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2021-2025 годы (в редакции решения Гомельского областного Совета депутатов от 27 декабря 2022 г. № 406) источником финансирования которого являются средства местного бюджета, а также собственные средства исполнителя мероприятий в сумме не менее 5 980 рублей;

- сроки выполнения мероприятий - 1 декабря 2023 г.;

6.2. результат выполнения мероприятий для организатора конкурса - содействие повышению качества бытовых услуг и их разнообразию в Мозырском районе;

6.3. показатели деятельности исполнителя мероприятий, направленной на достижение целевых показателей (название показателей и их значение):

- объем реализации бытовых услуг к январю-декабрю 2022 года;

- прирост чистой прибыли (для индивидуального предпринимателя – прирост выручки от реализации работ и услуг) к уровню 2022 года.

6.4. обязательство исполнителя мероприятий по возврату средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства;

6.5. обязательство исполнителя мероприятий обеспечить своевременную и качественную реализацию мероприятия;

6.6. обязательство исполнителя мероприятий проинформировать организатора конкурса в срок до 1 декабря 2023 г. о выполнении условий договора, а также о сумме использованных собственных средств, направленных на выполнение мероприятий;

6.7. меры ответственности в виде уплаты заказчику подпрограммы пени в размере 1/360 ставки рефинансирования Национального банка Республики Беларусь, установленной на день перечисления средств (внесения платежей) от неуплаченной суммы за каждый день просрочки:

- за нарушение условий (требований) к качеству выполнения мероприятия;

- за недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятий, направленной на достижение целевых показателей;

- за неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятий;

- нарушение сроков выполнения мероприятий.

7. Сведения об оформлении участия в конкурсе.

7.1. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе: Мозырский районный исполнительный комитет, 247760, Гомельская область, г.Мозырь, пл. Ленина В.И.,16, отдел торговли и услуг, кабинет 115 (на конверте должна быть пометка – на конкурс);

7.2. дата и время конечного срока приема заявок на участие в конкурсе: до 17 часов 00 минут 14 июня 2023 года;

7.3. заявка на участие в конкурсе составляется на белорусском или русском языке на бумажном носителе в письменном виде в произвольной форме с учетом требований, установленных Инструкцией и иных требований, указанных в настоящем извещении;

7.4. юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляет об участии в конкурсе в качестве потенциального исполнителя мероприятия посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе в соответствии со следующими требованиями:

7.4.1. заявка на участие в конкурсе запечатывается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в конверт (далее - конверт с заявкой) на котором указываются:

- полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя;
- наименование государственной программы;
- наименование подпрограммы;
- наименование мероприятий подпрограммы.

7.4.2. конверт с заявкой юридическое лицо, индивидуальный предприниматель направляет в адрес организатора конкурса посредством почтовой связи в виде регистрируемого почтового отправления или нарочным (курьером).

7.4.3. каждый лист заявки на участие в конкурсе удостоверяется подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя либо лица, уполномоченного им, и печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя.

7.5. Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие разделы:

7.5.1. сведения об участнике конкурса:

- полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя;

- место нахождения (почтовый адрес) для юридического лица либо место жительства (почтовый адрес) для индивидуального предпринимателя;
 - учетный номер плательщика;
 - банковские реквизиты;
 - адрес электронной почты;
 - фамилию, собственное имя, отчество и номер телефона лица для контактов;
 - копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- 7.5.2. сведения об организаторе конкурса:

- полное наименование;
- место нахождения;

7.5.3. информация о конкурсе:

- предмет конкурса;
- дата проведения конкурса;

7.5.4 информация о мероприятиях подпрограммы:

- наименование государственной программы;
- наименование подпрограммы;
- наименование мероприятий подпрограммы.

7.5.5. условия, предлагаемые участником конкурса для заключения договора на выполнение мероприятий:

- объем выполнения мероприятий (бюджетные средства, собственные средства);
- сроки выполнения мероприятий;
- результат выполнения мероприятий;
- показатели деятельности участника конкурса, направленной на достижение целевых показателей, которые он обязуется достичь в результате выполнения мероприятий;

7.5.6. обязательство выполнить мероприятия в соответствии с условиями (требованиями) к качеству выполнения мероприятий;

7.5.7. обязательство по возврату средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства;

7.5.8. право на осуществление соответствующего вида деятельности;

7.5.9. прилагаемые документы, предусмотренные Инструкцией и иные документы, представляемые участником конкурса по его усмотрению.

7.5.10. заявление участника конкурса на участие в конкурсе и об отсутствии следующих обстоятельств:

- на имущество участника наложен арест;

- участник находится в процессе ликвидации (прекращения деятельности), в отношении его судом принято решение о банкротстве с ликвидацией (прекращением деятельности) должника, он находится в процессе реорганизации (за исключением юридических лиц, реорганизуемых путем присоединения к ним других юридических лиц);
- участник включен в список поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок;
- участник предоставил недостоверную информацию о себе.

8. *Срок для отказа от конкурса организатором конкурса.*

8.1. организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за 30 календарных дней до даты проведения конкурса.

9. *Срок для заключения договора на выполнение мероприятий.*

9.1. срок для направления организатором конкурса участнику конкурса, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение мероприятий, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса – 3 рабочих дня после даты заседания конкурсной комиссии;

9.2. срок для направления участником конкурса, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на выполнение мероприятий, полученных им от организатора конкурса, подписанного руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса и участником конкурса, выигравшим конкурс – 3 рабочих дня.

10. *перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию.*

10.1. справка (информация) по критериям, указанным в пункте 5.1, подписанная руководителем;

10.2. справка (информация) об оказании юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем бытовых услуг населению в объектах бытового обслуживания, расположенных в сельской местности, а так же в населенных пунктах, не имеющих объектов бытового обслуживания, подписанная руководителем;

10.3. заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

10.4. заверенная копия свидетельства о включении исполнителя в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»;

10.5. справка о состоянии расчетов по платежам в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе.

10.6. справка о состоянии расчетов с бюджетом на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе;

10.7. отсутствие задолженности по выплате заработной платы и за потребленные топливно-энергетические ресурсы на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе.

11. Порядок возмещения затрат на организацию и проведение конкурса.

Затраты на организацию и проведение конкурса осуществляет победитель, с даты подписания протокола заседания комиссии об определении победителя.